

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**Администрации МР «Гергебильский район»**

**Чалдинская средняя общеобразовательная школа**

**Индекс 368256, Республика Дагестан , Гергебильский район, с. Чалда**

**ПРИКАЗ**

 **№ 41 от 25.02.2021 года**

**«О проведении Всероссийских проверочных работ**

 **в МКОУ «Чалдинской СОШ»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 27.12.2019 г. № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2020 году» и во исполнение приказа № [05-02-71/21 от 18 февраля 2021г.](http://www.dagminobr.ru/documenty/prikazi_minobrnauki_rd/prikaz_05027121_ot_18_fevralya_2021g) УО Гергебильского района, РД «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ (ВПР-2021) в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Гергебильского района»

**Приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы в МКОУ «Чалдинская СОШ», реализующих программы начального общего и основного общего образования среди обучающихся 5, 6 и 8 классов в установленные Министерством образования и науки Российской Федерации сроки.
2. Назначить координатором ответственным за организацию и проведение ВПР-2021 в 5-8 классах МКОУ «Чалдинская СОШ», заместителя директора по УВР Абдурахманова Марата Гаджимурадовича.
3. Абдурахманову М.Г. организовать работу по подготовке и проведению ВПР. (График проведения ВПР прилагается).
4. Абдурахманову М.Г. взаимодействовать с муниципальным координатором.
5. Абдурахманову М.Г. провести инструктаж для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.
6. Абдурахманову М.Г. организовать проверку ответов участников ВПР с соблюдением критериев оценивания и обеспечить получение объективных результатов ВПР.
7. Абдурахманову М.Г. обеспечить передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности.
8. Абдурахманову М.Г. организовать работу по информированию участников и их родителей с результатами работ в течение 5 дней после размещения результатов в личных кабинетах ФИС ОКО.
9. Назначить ответственным за распечатку контрольно-измерительного материала и обеспечение своевременной загрузки информации с результатами в электронной форме на информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) Абдурахманова М.Г.
10. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор МКОУ «Чалдинская СОШ» /Абдурахманов Р.Г./